

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 7 w Białym Borze
78-425 Biały Bór, ul. Brzeźnicka 10
tel. 94 373 90 19
NIP 673-11-36-065, REGON 331096558

Załącznik nr 1

Pkt.14. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	2	3	4
	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	Wartości niematerialne i prawne	Według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		Według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		Według wartości rynkowej - w przypadku otrzymania w drodze darowizny, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli stosowna umowa wskazuje niższą wartość, wówczas do ewidencji przyjmuje się wartość określoną w umowie.	
2	Środki trwałe	Według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		Według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		Według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
4	Zbiory biblioteczne	wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem (wytworzeniem) pomniejszonych o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.	
7	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	Według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy, tj. stan materiałowodpisanych w koszty w momencie zakupu ustalony w drodze spisu z natury, wycenia się w cenach zakupu wynikających z ostatnich faktury. Surowce, czyli artykuły spożywcze przeznaczone do przygotowywania posiłków w stołówce szkolnej wycenia się w cenie nabycia, dla tych składników majątku prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową, a ich rozchód i stany ustala się metodą wyceny zapasów i ich rozchodu, polegającą na księgowaniu rozchodu począwszy od tej jednostki towaru, które zostają przyjęte do magazynu najwcześniej.	
8	Należności	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	

STANOWISKO POWIATOWE
W SZCZECINKU
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpłynęło 16. 03. 2022

przydzielono

ilość zał.

Podpis: *[Podpis]*

	Zobowiązania	w kwocie wymagalącej zapłaty	w wartości nominalnej
12	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa		

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Zespołu Szkół nr 7 w Białym Dole
[Signature]
mgr. Anna Zrudzka-Mencel
 (główny księgowy)

04.03.2022
 (rok, miesiąc, dzień)

D Y R E K T O R
Zespołu Szkół nr 7 w Białym Dole
[Signature]
mgr. Renata Pyszcza
 (kierownik jednostki)